



Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2023	8
Balance pr. 31.12.2023	9
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	15

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Andelsselskabet Hedensted Vandværk
Årupvej 16
8722 Hedensted
CVR-nr.: 27174116

Bestyrelse

Heinrich Laursen
John Nørum Bøgedal
Jakob Møberg
Ulla Pia Geertsen
Sven Schou

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Egtved Allé 4
6000 Kolding

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 2023 for Andelselskabet Hedensted Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hedensted, den 18.01.2024

Bestyrelse

Heinrich Laursen

John Nørum Bøgedal

Jakob Møberg

Ulla Pia Geertsen

Sven Schou

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Andelsselskabet Hedensted Vandværk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Hedensted Vandværk for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 18.01.2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Per Schøtt

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne28663

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål og aktivitet er at indvinde, producere og distribuere drikkevand til private forbrugere, institutioner og erhverv i Hedensted og omegn. Selskabet havde 4.239 forbrugere ved udgangen af 2023.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2023 blev der solgt 450.133 m³ vand, hvor der i 2022 blev solgt 446.368 m³.

Der har i 2023 været et vandspild på 5,03%, hvilket er et fald fra 7,43% i 2022.

Årets resultat blev på nul kr. efter indregning af en underdækning på 438 t.kr.

Resultatopgørelse for 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Nettoomsætning	1	5.478.097	5.069.568
Bruttoresultat		5.478.097	5.069.568
Andre eksterne omkostninger	2	(1.439.760)	(1.247.628)
Personaleomkostninger	3	(1.654.584)	(1.521.404)
Af- og nedskrivninger	4	(2.337.183)	(1.927.496)
Driftsresultat		46.570	373.040
Finansielle indtægter	5	22.319	33.875
Finansielle omkostninger	6	(68.889)	(406.915)
Årets resultat		0	0
Årets resultat fordeles således:			
Overført resultat		0	0
Resultatdisponering		0	0

Balance pr. 31.12.2023

Aktiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Grunde og bygninger		7.297.558	3.202.523
Produktionsanlæg og maskiner		29.581.634	24.633.825
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		47.931	16.127
Materielle anlægsaktiver under udførelse mv.		0	4.139.757
Materielle anlægsaktiver	7	36.927.123	31.992.232
Anlægsaktiver		36.927.123	31.992.232
Råvarer og hjælpematerialer		651.394	493.009
Varebeholdninger		651.394	493.009
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		242.977	50.230
Andre tilgodehavender		200.031	505.065
Periodeafgrænsningsposter	8	104.792	153.542
Tilgodehavender		547.800	708.837
Værdipapirer og kapitalandele		0	2.509.646
Likvide beholdninger		1.861	1.347.115
Omsætningsaktiver		1.201.055	5.058.607
Aktiver		38.128.178	37.050.839

Passiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Egenkapital		0	0
Reguleringsmæssige overdækninger		22.608.639	23.047.029
Periodeafgrænsningsposter	9	12.668.567	10.806.110
Langfristede gældsforpligtelser		35.277.206	33.853.139
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		492.531	411.157
Bankgæld		1.609.350	1.499.479
Modtagne forudbetalinger fra kunder		198.126	186.877
Leverandører af varer og tjenesteydelser		303.659	894.425
Anden gæld		247.306	205.762
Kortfristede gældsforpligtelser		2.850.972	3.197.700
Gældsforpligtelser		38.128.178	37.050.839
Passiver		38.128.178	37.050.839
Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser	10		
Reguleringsmæssige overdækninger	11		

Noter

1 Nettoomsætning

	2023	2022
	kr.	kr.
Vandafgift	4.128.843	3.853.149
Tilslutningsafgifter	492.531	411.157
Udført arbejde for fremmede	418.333	402.721
Årets regulering af over-/underdækning	438.390	402.541
	5.478.097	5.069.568

Fra og med 2017 periodiseres fakturerede tilslutningsbidrag over 30 år, således indtægtsførelsen sker i takt med afskrivningerne på de tilknyttede aktiver.

2 Andre eksterne omkostninger

	2023	2022
	kr.	kr.
Reparation og vedligehold, bygninger	176.647	32.253
Reparation og vedligehold, ledningsnet, boringer, bassiner og filtre	5.715	39.451
Målere	2.906	35.610
Diverse maskiner og inventar	64.030	70.823
Ejendomsskatter	1.295	1.197
Vandprøver	103.415	32.726
Autodrift	240.673	263.622
Opvarmning	18.482	42.290
El og vand	151.613	107.122
Produktionsomkostninger	764.776	625.094
Kursusudgifter	14.498	(2.189)
Øvrige personaleomkostninger	29.293	40.107
Repræsentation, bestyrelsesmøder og generalforsamling	17.400	12.911
Småanskaffelser	4.375	0
Kontorartikler og tryksager	17.745	13.640
Telefon, internet mv.	46.386	35.351
Porto og opkrævningsgebyr	50.037	48.884
Forsikringer og kontingenter	50.673	40.327
Annoncer og hjemmeside	16.931	15.330
EDB omkostninger og -programmer	259.394	226.162
SMS-service	21.395	27.103
Advokatmæssig assistance	0	7.900
Revision og regnskabsmæssig assistance	47.400	57.800
Udgifter vandsektorlov	44.178	62.778
Andre omkostninger, gebyrer og lønadministration	15.360	8.840
Tab på debitorer	2.730	3.903
Rengøring	37.189	23.687
Administrationsomkostninger	674.984	622.534
Andre eksterne omkostninger	1.439.760	1.247.628

3 Personaleomkostninger

	2023	2022
	kr.	kr.
Gager og lønninger	2.037.186	1.972.891
Pensionsbidrag	134.006	129.368
ATP og anden social sikring	36.142	29.408
Lønninger overført til anlægsaktiver	(552.750)	(610.263)
	1.654.584	1.521.404

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	4	4
---	----------	----------

4 Af- og nedskrivninger

	2023	2022
	kr.	kr.
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	2.337.183	2.017.496
Tab og gevinst ved afhændelse af materielle anlægsaktiver	0	(90.000)
	2.337.183	1.927.496

5 Finansielle indtægter

	2023	2022
	kr.	kr.
Renteindtægter værdipapirer	0	33.875
Realiserede kursgevinster på investeringsbeviser	22.319	0
	22.319	33.875

6 Finansielle omkostninger

	2023	2022
	kr.	kr.
Urealiserede kursreguleringer af investeringsbeviser	0	382.672
Renteomkostninger i øvrigt	68.889	24.243
	68.889	406.915

7 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger kr.	Produktionsanlæg og maskiner kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Materielle anlægsaktiver under udførelse mv. kr.
Kostpris primo	8.462.707	45.961.541	858.495	4.139.757
Reklassifikationer	4.400.199	4.938.106	0	(9.338.305)
Tilgang	28.000	2.000.731	44.795	5.198.548
Kostpris ultimo	12.890.906	52.900.378	903.290	0
Af- og nedskrivninger primo	(5.260.184)	(21.327.716)	(842.368)	0
Årets afskrivninger	(333.164)	(1.991.028)	(12.991)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(5.593.348)	(23.318.744)	(855.359)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	7.297.558	29.581.634	47.931	0

8 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af periodiserede engangsydelser ved indgåelse af leasingkontrakter.

9 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af fakturerede tilslutningsbidrag, der fra og med 2017 periodiseres/indregnes over levetiden for de tilknyttede anlægsaktiver (ledning), hvilket i henhold til selskabets regnskabspraksis er 30 år. Af det periodiserede beløb indregnes 492.531 kr. i 2024 og 10.698.443 kr. efter 5 år.

10 Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingkontrakter vedrørende biler. Pr. 31.12.2023 udgør restforpligtelsen 181 t.kr.

11 Reguleringsmæssige overdækninger

	2023 kr.	2022 kr.
Overdækninger primo	23.047.029	23.442.059
Udbetalt i forbindelse med årets takster	0	0
Årets regulering	(438.390)	(395.030)
Overdækninger ultimo	22.608.639	23.047.029
De samlede overdækninger indregnes således i balancen:		
Langfristede gældsforpligtelser	22.608.639	23.047.029
Kortfristede gældsforpligtelser	0	0
	22.608.639	23.047.029

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse og balance for virksomheden.

Generelt om indregning og måling

Årsrapporten er aflagt efter driftsøkonomiske principper under hensyntagen til de særlige forhold, der gør sig gældende for vandselskaber underlagt prisregulering.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af vand mv. indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og afgifter.

Nettoomsætning fra tilslutningsbidrag indregnes i resultatopgørelsen i takt med afskrivninger på de tilknyttede aktiver.

Selskabet er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt (der er opkrævet for meget), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne (der er opkrævet for lidt).

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder direkte og indirekte produktionsomkostninger til produktion af vand, råvarer og hjælpematerialer, af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver, der indgår i produktionsprocessen samt omkostninger

til virksomhedens administrative funktioner. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere samt honorarer til bestyrelsen.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger består af regnskabsårets af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest, og gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter

Finansielle indtægter omfatter renteindtægter samt realiserede og urealiserede kursgevinster vedrørende værdipapirer.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger omfatter renteudgifter samt realiserede og urealiserede kurstab vedrørende værdipapirer.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	40 år
Produktionsanlæg og maskiner	20-40 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen sammen med af- og nedskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris opgjort efter FIFO-princippet eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er

lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien opgøres som varebeholdningernes forventede salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Egenkapital

Selskabets egenkapital opgøres og indregnes efter "hvile i sig selv"-princippet. Efter dette princip kan selskabet ikke indtjene overskud til andelshaverne. Egenkapitalen udgør derfor 0 kr.

Finansielle forpligtelser

Finansielle forpligtelser måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Over- og underdækninger

Overdækning er et udtryk for, at selskabet har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Underdækning er et udtryk for, at selskabet har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Per Schøtt

**DELOITTE STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
33963556**

Revisor

Serienummer: 8e8bc539-df1a-4ad1-94c1-f62d816ccefo

IP: 83.151.xxx.xxx

2024-02-02 08:21:26 UTC



Sven Geltzer Schou

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f4103449-8e01-4163-bf1a-73e61f0629fc

IP: 62.243.xxx.xxx

2024-02-02 13:22:50 UTC



Ulla Pia Geertsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1adeea20-8071-422e-8852-46b19fa06b46

IP: 83.89.xxx.xxx

2024-02-02 17:23:58 UTC



John Nørum Bøgedal

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9e499f71-7b81-40a4-8b70-ef1a80568835

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-02-04 17:10:22 UTC



Heinrich Laursen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 1e375132-f8bf-493c-b735-fe7dada1b3f8

IP: 93.160.xxx.xxx

2024-02-04 21:22:45 UTC



Jakob Møberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4a447de6-6f72-43ce-a511-10e1467073a8

IP: 152.115.xxx.xxx

2024-02-05 10:24:02 UTC



Penneo dokumentnøgle: LEV0H-P7MUK-GCKQZ-KPIC-H8E3I-CVUA

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**