



**Andelsselskabet Hedensted
Vandværk**

Årupvej 16
8722 Hedensted
CVR-nr. 27174116

Årsrapport 2024

Indhold

| | |
|--|----|
| Virksomhedsoplysninger | 2 |
| Ledespåtegning | 3 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4 |
| Ledelsesberetning | 7 |
| Resultatopgørelse for 2024 | 8 |
| Balance pr. 31.12.2024 | 9 |
| Noter | 11 |
| Anvendt regnskabspraksis | 15 |

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Andelsselskabet Hedensted Vandværk
Årupvej 16
8722 Hedensted
CVR-nr.: 27174116

Bestyrelse

Heinrich Laursen
John Nørum Bøgedal
Jakob Møberg
Ulla Pia Geertsen
Sven Schou

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Egtved Allé 4
6000 Kolding

Ledespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 2024 for Andelsselskabet Hedensted Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hedensted, den 18.02.2025

Bestyrelse

Heinrich Laursen

John Nørum Bøgedal

Jakob Møberg

Ulla Pia Geertsen

Sven Schou

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Andelsselskabet Hedensted Vandværk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Hedensted Vandværk for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 18.02.2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Per Schøtt

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne28663

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål og aktivitet er at indvinde, producere og distribuere drikkevand til private forbrugere, institutioner og erhverv i Hedensted og omegn. Selskabet havde 4.310 forbrugere ved udgangen af 2024.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2024 blev der solgt 494.184 m³ vand, hvor der i 2023 blev solgt 450.133 m³.

Der har i 2024 været et vandspild på 5,86 %, hvilket er en stigning fra 5,03 % i 2023.

Årets resultat blev på nul kr. efter indregning af en underdækning på 587 t.kr.

Resultatopgørelse for 2024

| | Note | 2024 kr. | 2023 kr. |
|---|------|------------------|------------------|
| Nettoomsætning | 1 | 6.164.669 | 5.478.096 |
| Bruttoresultat | | 6.164.669 | 5.478.096 |
| Andre eksterne omkostninger | 2 | (1.527.641) | (1.439.759) |
| Personaleomkostninger | 3 | (1.687.145) | (1.654.584) |
| Af- og nedskrivninger | 4 | (2.876.127) | (2.337.183) |
| Driftsresultat | | 73.756 | 46.570 |
| Finansielle indtægter | 5 | 0 | 22.319 |
| Finansielle omkostninger | 6 | (73.756) | (68.889) |
| Årets resultat | | 0 | 0 |
| Årets resultat fordeles således: | | | |
| Overført resultat | | 0 | 0 |
| Resultatdisponering | | 0 | 0 |

Balance pr. 31.12.2024

Aktiver

| | Note | 2024 kr. | 2023 kr. |
|---|------|-------------------|-------------------|
| Grunde og bygninger | | 6.939.491 | 7.297.558 |
| Produktionsanlæg og maskiner | | 29.793.305 | 29.581.634 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 48.408 | 47.931 |
| Materielle anlægsaktiver | 7 | 36.781.204 | 36.927.123 |
| Anlægsaktiver | | 36.781.204 | 36.927.123 |
| Råvarer og hjælpematerialer | | 579.366 | 651.394 |
| Varebeholdninger | | 579.366 | 651.394 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 1.346.309 | 242.976 |
| Andre tilgodehavender | | 7.871 | 200.031 |
| Periodeafgrænsningsposter | 8 | 56.042 | 104.792 |
| Tilgodehavender | | 1.410.222 | 547.799 |
| Likvide beholdninger | | 2.258 | 1.861 |
| Omsætningsaktiver | | 1.991.846 | 1.201.054 |
| Aktiver | | 38.773.050 | 38.128.177 |

Passiver

| | Note | 2024 kr. | 2023 kr. |
|--|------|-------------------|-------------------|
| Egenkapital | | 0 | 0 |
| Reguleringsmæssige overdækninger | | 22.023.675 | 22.608.639 |
| Periodeafgrænsningsposter | 9 | 13.318.465 | 12.668.567 |
| Langfristede gældsforpligtelser | | 35.342.140 | 35.277.206 |
| Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser | | 533.419 | 492.531 |
| Bankgæld | | 1.646.692 | 1.609.350 |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder | | 794.136 | 198.126 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 134.275 | 303.658 |
| Anden gæld | | 322.388 | 247.306 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 3.430.910 | 2.850.971 |
| Gældsforpligtelser | | 38.773.050 | 38.128.177 |
| Passiver | | 38.773.050 | 38.128.177 |

Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser 10

Noter

1 Nettoomsætning

| | 2024 | 2023 |
|--|------------------|------------------|
| | kr. | kr. |
| Vandafgift | 4.370.096 | 4.128.842 |
| Tilslutningsafgifter | 533.419 | 492.531 |
| Udført arbejde for fremmede | 449.576 | 228.088 |
| Årets regulering af over-/underdækning | 587.493 | 438.390 |
| Gebyrer | 91.752 | 66.977 |
| Aflæsninger til Hedensted Spildevand | 132.333 | 123.268 |
| | 6.164.669 | 5.478.096 |

Fra og med 2017 periodiseres fakturerede tilslutningsbidrag over 30 år, således indtægtsførelsen sker i takt med afskrivningerne på de tilknyttede aktiver.

2 Andre eksterne omkostninger

| | 2024 | 2023 |
|--|------------------|------------------|
| | kr. | kr. |
| Reparation og vedligehold, bygninger | 108.801 | 176.647 |
| Reparation og vedligehold, ledningsnet, boringer, bassiner og filtre | 26.900 | 5.715 |
| Målere | 15.657 | 2.906 |
| Diverse maskiner og inventar | 65.150 | 64.030 |
| Ejendomsskatter | 1.492 | 1.295 |
| Vandprøver | 73.767 | 103.415 |
| Autodrift | 226.026 | 240.673 |
| Opvarmning | 21.842 | 18.482 |
| El og vand | 229.177 | 151.613 |
| Produktionsomkostninger | 768.812 | 764.776 |
| Åbent hus | 34.294 | 0 |
| Kursusudgifter | 13.580 | 14.498 |
| Øvrige personaleomkostninger | 42.301 | 29.293 |
| Repræsentation, bestyrelsesmøder og generalforsamling | 39.228 | 17.400 |
| Småanskaffelser | 1.940 | 4.375 |
| Kontorartikler og tryksager | 21.447 | 17.745 |
| Telefon, internet mv. | 26.710 | 46.386 |
| Porto og opkrævningsgebyr | 48.423 | 50.037 |
| Forsikringer | 60.669 | 50.673 |
| Annoncer og hjemmeside | 20.116 | 16.931 |
| EDB omkostninger og -programmer | 298.438 | 259.394 |
| SMS-service | 27.537 | 21.395 |
| Revision og regnskabsmæssig assistance | 49.200 | 47.400 |
| Kontingenter | 32.538 | 44.178 |
| Andre omkostninger, gebyrer og lønadministration | 10.406 | 15.360 |
| Tab på debitorer | 2.834 | 2.729 |
| Rengøring | 29.168 | 37.189 |
| Administrationsomkostninger | 758.829 | 674.983 |
| Andre eksterne omkostninger | 1.527.641 | 1.439.759 |

3 Personaleomkostninger

| | 2024 | 2023 |
|---|------------------|------------------|
| | kr. | kr. |
| Gager og lønninger | 1.923.525 | 2.037.186 |
| Pensionsbidrag | 134.858 | 134.006 |
| ATP og anden social sikring | 24.179 | 36.142 |
| Diverse personaleomkostninger | 10.758 | 0 |
| Lønninger overført til anlægsaktiver | (406.175) | (552.750) |
| | 1.687.145 | 1.654.584 |
| Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere | 3 | 4 |

4 Af- og nedskrivninger

| | 2024 | 2023 |
|---|------------------|------------------|
| | kr. | kr. |
| Afskrivninger på materielle anlægsaktiver | 2.876.127 | 2.337.183 |
| | 2.876.127 | 2.337.183 |

5 Finansielle indtægter

| | 2024 | 2023 |
|--|-------------|---------------|
| | kr. | kr. |
| Realiserede kursgevinster på investeringsbeviser | 0 | 22.319 |
| | 0 | 22.319 |

6 Finansielle omkostninger

| | 2024 | 2023 |
|----------------------------|---------------|---------------|
| | kr. | kr. |
| Renteomkostninger i øvrigt | 73.756 | 68.889 |
| | 73.756 | 68.889 |

7 Materielle anlægsaktiver

| | Grunde og bygninger | Produktions- anlæg og maskiner | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar |
|-------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------|--|
| | kr. | kr. | kr. |
| Kostpris primo | 12.890.906 | 52.900.378 | 903.290 |
| Tilgang | 62.209 | 2.652.154 | 15.845 |
| Kostpris ultimo | 12.953.115 | 55.552.532 | 919.135 |
| Af- og nedskrivninger primo | (5.593.348) | (23.318.744) | (855.359) |
| Årets afskrivninger | (420.276) | (2.440.483) | (15.368) |
| Af- og nedskrivninger ultimo | (6.013.624) | (25.759.227) | (870.727) |
| Regnskabsmæssig værdi ultimo | 6.939.491 | 29.793.305 | 48.408 |

8 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af periodiserede engangsydelser ved indgåelse af leasingkontrakter.

9 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af fakturerede tilslutningsbidrag, der fra og med 2017 periodiseres/indregnes over levetiden for de tilknyttede anlægsaktiver (ledninger), hvilket i henhold til selskabets regnskabspraksis er 30 år. Af det periodiserede beløb indregnes 533.419 kr. i 2025 og 11.184.789 kr. efter 5 år.

10 Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingkontrakter vedrørende biler. Pr. 31.12.2024 udgør restforpligtelsen 97 t.kr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse og balance for virksomheden.

Generelt om indregning og måling

Årsrapporten er aflagt efter driftsøkonomiske principper under hensyntagen til de særlige forhold, der gør sig gældende for vandselskaber underlagt prisregulering.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af vand mv. indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og afgifter.

Nettoomsætning fra tilslutningsbidrag indregnes i resultatopgørelsen i takt med afskrivninger på de tilknyttede aktiver.

Selskabet er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt (der er opkrævet for meget), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne (der er opkrævet for lidt).

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder direkte og indirekte produktionsomkostninger til produktion af vand, råvarer og hjælpematerialer, af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver, der indgår i produktionsprocessen samt omkostninger

til virksomhedens administrative funktioner. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere samt honorarer til bestyrelsen.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger består af regnskabsårets af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest, og gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter

Finansielle indtægter omfatter renteindtægter samt realiserede og urealiserede kursgevinster vedrørende værdipapirer.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger omfatter renteudgifter samt realiserede og urealiserede kurstab vedrørende værdipapirer.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | Brugstid |
|---|-----------------|
| Bygninger | 40 år |
| Produktionsanlæg og maskiner | 20-40 år |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5-10 år |

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen sammen med af- og nedskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris opgjort efter FIFO-princippet eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien opgøres som varebeholdningernes forventede salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Egenkapital

Selskabets egenkapital opgøres og indregnes efter "hvile i sig selv"-princippet. Efter dette princip kan selskabet ikke indtjene overskud til andelshaverne. Egenkapitalen udgør derfor 0 kr.

Finansielle forpligtelser

Finansielle forpligtelser måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Over- og underdækninger

Overdækning er et udtryk for, at selskabet har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Underdækning er et udtryk for, at selskabet har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jakob Møberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4a447de6-6f72-43ce-a511-10e1467073a8

IP: 78.153.xxx.xxx

2025-03-06 10:25:13 UTC



Per Schøtt

DELOITTE STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
33963556

Revisor

Serienummer: 8e8bc539-df1a-4ad1-94c1-f62d816ccef0

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-03-06 11:04:12 UTC



Sven Geltzer Schou

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f4103449-8e01-4163-bf1a-73e61f0629fc

IP: 62.243.xxx.xxx

2025-03-06 16:01:40 UTC



Ulla Pia Geertsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1adeea20-8071-422e-8852-46b19fa06b46

IP: 83.89.xxx.xxx

2025-03-06 17:16:16 UTC



John Nørum Bøgedal

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9e499f71-7b81-40a4-8b70-ef1a80568835

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-03-08 08:37:17 UTC



Heinrich Laursen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 1e375132-f8bf-493c-b735-fe7dada1b3f8

IP: 93.160.xxx.xxx

2025-03-08 12:08:54 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter